

ПРОЕКТ

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НИКОЛАЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 6 Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из районного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденного постановлением администрации Николаевского муниципального района от 30 декабря 2011 г. № 700-па, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую форму соглашения о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) (далее - соглашение).

2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с утвержденной формой, начиная с соглашений на 2018 год.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2018 года, за исключением пункта 2, который вступает в силу с момента официального опубликования настоящего приказа.

И.о. руководителя

Я.В. Ковалева

УТВЕРЖДЕНО

приказом финансового управления администрации Николаевского муниципального района

от

№

Форма

### СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения) которому как получателю средств районного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации),

именуемый в дальнейшем "Учредитель" в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя

\_\_\_\_\_  
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) действующего на основании \_\_\_\_\_  
(положение об органе местного самоуправления,

\_\_\_\_\_,  
доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности,

\_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
(Устав учреждения или иной уполномочивающий

\_\_\_\_\_  
документ)

с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

\_\_\_\_\_,  
(наименование порядка предоставления субсидий из районного бюджета муниципальным бюджетным или автономным учреждениям на иные цели, утвержденного администрацией Николаевского муниципального района, правил определения

объема и условия предоставления субсидий из районного бюджета муниципальным бюджетным или автономным учреждениям на иные цели, утвержденных распорядительным актом Учредителя (далее - Правила предоставления субсидии)) приложением № 1 к настоящему Соглашению (в случае необходимости) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из районного бюджета в 20\_\_ году / 20\_\_ - 20\_\_ годах <1> субсидий муниципальным бюджетным или автономным учреждениям на иные цели (в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) на (далее - Субсидия) \_\_\_\_\_  
(указание цели(ей) предоставления Субсидии) <2>

## 2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю по кодам бюджетной классификации расходов районного бюджета (далее - коды БК) по аналитическому коду Субсидии

\_\_\_\_\_ <3> в следующем размере <4>:

(код Субсидии)

- в 20\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_ рублей - по коду БК <3>  
\_\_\_\_\_;

- в 20\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_ рублей - по коду БК <3>  
\_\_\_\_\_;

- в 20\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_ рублей - по коду БК <3>  
\_\_\_\_\_.

2.3. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

## 3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется на его лицевой счет № \_\_\_\_\_, открытый в финансовом управлении администрации Николаевского муниципального района, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к Соглашению (по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению).

## 4. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением

Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения / приложении № 1 к настоящему Соглашению (по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению), в течение \_\_ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению).

4.1.4. Утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 20\_\_ г. (далее - Сведения), по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 20\_\_ г. (ф. 0501016 приложения № 1 к Требованиям к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с подпунктом 4.3.1 настоящего Соглашения.

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленной(ых) Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с подпунктом 4.2.1 настоящего Соглашения;

по месту нахождения Учреждения по документам, подтверждающим фактическое использование средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.5.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок) факта(ов) нарушений целей и условий предоставления Субсидии, а также получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

4.1.6. Направлять Учреждению требования о возврате в районный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в подпункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с подпунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с подпунктом 4.4.5 настоящего Со-

глашения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Хабаровского края, Николаевского муниципального района, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (иные конкретные обязательства (при наличии):

4.1.9.1. \_\_\_\_\_;

4.1.9.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с подпунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Принимать в установленном финансовым управлением администрации Николаевского муниципального района порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году (год, следующий за годом предоставления Субсидии) остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году (год предоставления Субсидии), а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ году (год, следующий за годом предоставления Субсидии) Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения / приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней <5> после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения / приложении № 1 к настоящему Соглашению <6>.

4.2.3.1. \_\_\_\_\_;

4.2.3.2. \_\_\_\_\_.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Хабаровского края, Николаевского муниципального района, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (иные конкретные обязательства (при наличии):

4.2.4.1. \_\_\_\_\_;

4.2.4.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изме-

нении размера Субсидии <7>.

4.3.2. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

4.3.3. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.4. Направлять Учредителю не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_, в котором была получена Субсидия:  
(месяцем, кварталом, годом)

4.3.4.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (по форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению).

4.3.4.2. Иные отчеты (иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости)).

4.3.4.2.1. \_\_\_\_\_;

4.3.4.2.2. \_\_\_\_\_.

4.3.5. Устранять факт(ы) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии, выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, а также органом муниципального финансового контроля, включая возврат Субсидии или ее части в районный бюджет, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.6. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход районного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году (год предоставления Субсидии), на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения / приложении № 1 к настоящему Соглашению, в соответствии с порядком, установленным финансовым управлением администрации Николаевского муниципального района, в срок <8> до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (иные конкретные обязательства (при наличии):

4.3.7.1. \_\_\_\_\_;

4.3.7.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в подпункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом (год предоставления Субсидии).

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 20 \_\_ году (год, следующий за годом предоставления Субсидии) не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями),

указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения / приложении № 1 к настоящему Соглашению <9>, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.3 настоящего Соглашения, в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

4.4.4. Направлять в 20\_\_ году (год, следующий за годом предоставления Субсидии) средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения / приложении № 1 к настоящему Соглашению <10>, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (иные конкретные обязательства (при наличии):

4.4.6.1. \_\_\_\_\_;

4.4.6.2. \_\_\_\_\_.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению (иные конкретные положения (при наличии):

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## 6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению (иные условия, помимо установленных настоящим Соглашением (при наличии).

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## 7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.1.1. Реорганизации или ликвидации Учреждения.

7.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

7.1.3. Иные случаи расторжения Соглашения \_\_\_\_\_

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров

с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <11>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) \_\_\_\_\_ (способ направления документов по выбору Сторон).

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 8. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование  
Учредителя  
Наименование учредителя  
ОГРН, ОКТМО

Сокращенное наименование  
Учреждения  
Наименование учреждения  
ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:  
Наименование учреждения банка  
БИК

Платежные реквизиты:  
Наименование учреждения банка  
БИК

Расчетный счет

Расчетный счет

Наименование территориального органа  
Федерального казначейства, в котором  
открыт лицевой счет  
Лицевой счет

Наименование территориального органа  
Федерального казначейства, в котором  
открыт лицевой счет  
Лицевой счет

## 9. Подписи сторон

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
(Учредитель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)  
(последнее - при наличии)  
МП

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
(Учредитель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)  
(последнее - при наличии)  
МП



<1> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия, но не более срока утверждения решением о районном бюджете.

<2> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2 настоящего Соглашения, в случае предоставления субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № 1 к Соглашению по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, при этом пункт 1.1 настоящего Соглашения дополняется словами "цели согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению".

<3> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем целевых субсидий и бюджетных инвестиций на соответствующий финансовый год, являющимся приложением к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, субсидии на капитальные вложения и бюджетные инвестиции, утвержденному приказом финансового управления администрации Николаевского муниципального района.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении № 1 к Соглашению по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, в строке "Код субсидии" указывается "цели согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению".

<4> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № 1 к Соглашению по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

<5> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения / приложении № 1 к Соглашению, но не позднее 1 июня текущего финансового года.

<6> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения / приложении № 1 к Соглашению.

<7> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<8> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения / приложении № 1 к Соглашению.

Конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии определяется в соответствии с порядком, установленным финансовым

управление администрации Николаевского муниципального района.

<9> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения / приложении № 1 к Соглашению.

<10> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения / приложении № 1 к Соглашению.

<11> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется согласно приложению 4 к настоящему Соглашению.

## Приложение 1

к Соглашению о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному и автономному учреждению на иные цели

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Форма

## ПЕРЕЧЕНЬ СУБСИДИЙ

№ пп	Наименование Субсидии	Направления расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых ак- тах <1>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (в соответствии со сводной бюджетной росписью рай- онного бюджета)				Код Суб- сидии <2>	Сумма, в том числе по финансовым годам (рублей)		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид рас- ходов		на 20__ г.	на 20__г.	на 20__г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											

<1> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах Хабаровского края, Николаевского муниципального района, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

<2> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, являющимся приложением к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, утвержденному финансовым управлением администрации Николаевского муниципального района.

к Соглашению о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному и автономному учреждению на иные цели

(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному Соглашению  
от № \_\_\_\_\_) <1>

ГРАФИК  
перечисления Субсидии  
(изменения в график перечисления Субсидии) <2>

№ пп	Код бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам районного бюджета на предоставление Субсидии) <3>				Сроки перечисления Субсидии <4>	Код Субсидии <5>	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			всего	в том числе <6>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.					до "____" 20____ г.			
2.					до "____" 20____ г.			
Итого по коду субсидии								
3.					до "____" 20____ г.			
4.								
Итого по коду субсидии								
Итого по ко- ду БК					х			
Итого по ко- ду БК					х			
Итого по ко- ду БК					х			
						Всего:		

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графах "8" и "9" настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<3> Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<4> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению на текущий финансовый год.

<5> Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<6> Заполняется по решению Учредителя для отражения иных сумм.

# Приложение 3

к Соглашению о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному и автономному учреждению на иные цели

Форма

## ОТЧЕТ о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <1>

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рублей (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджет- ной классифи- кации Россий- ской Федерации <4>	Остаток субсидии на начало текущего фи- нансового года		Поступления <6>			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наиме- нование <2>	код <3>		всего	из них разре- шенных к исполь- зованию <5>	всего, в том числе	из район- ного бюджета	возврат дебитор- ской за- долженно- сти про- шлых лет <7>	всего	из них: возвра- щено в районный бюджет	всего <8>	в том числе	
											требуется в направле- нии на те же цели <9>	подлежит возврату <10>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

- <1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.
- <2> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения / Приложением № 1 к Соглашению.
- <3> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения / Приложением № 1 к Соглашению.
- <4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- <5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения / Приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с подпунктом 4.2.3 Соглашения.
- <6> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.
- <7> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения / Приложении № 1 к Соглашению.
- <8> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.
- <9> В графе 12 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения / Приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с подпунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.
- <10> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение 4

к Соглашению о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному и автономному учреждению на иные цели

Форма

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ  
к Соглашению о предоставлении субсидии из районного бюджета  
муниципальному бюджетному или автономному  
учреждению в соответствии с абзацем вторым пункта 1  
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения дополнительного соглашения)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении районного муниципального бюджетного (автономного) учреждения),

которому в районном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период предусмотрены бюджетные ассигнования или утверждены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности

\_\_\_\_\_  
руководителя или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_,  
(последнее - при наличии)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(положение об органе местного самоуправления

\_\_\_\_\_  
доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального бюджетного (автономного)

\_\_\_\_\_  
учреждения  
именуемый в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя Учреждения или \_\_\_\_\_,  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
(Устав учреждения или иной уполномочивающий

\_\_\_\_\_



документ)

с другой стороны, далее именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с пунктом 7.5 соглашения о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на иные цели от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ № \_\_\_ (далее - Соглашение) \_\_\_\_\_

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_;

1.2. В разделе 2 "Условия и финансовое обеспечение предоставления субсидии":

1.2.1. В абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.2 сумму Субсидии в 20\_\_ году  
(\_\_\_\_\_ ) рублей  
(сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_  
(код БК)

увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_ рублей <1>.

1.3. В разделе 3 "Порядок перечисления Субсидии":

1.3.1. В пункте 3.1 слова "в \_\_\_\_\_"  
(наименование финансового органа)

заменить словами "в \_\_\_\_\_".  
(наименование финансового органа)

1.4. В разделе 4 "Взаимодействие Сторон":

1.4.1. В подпункте 4.1.2 слова "в течение \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_ рабочих дней".

1.4.2. В подпункте 4.1.4 слова "не позднее \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочих дней".

1.4.3. В подпункте 4.1.5.2 слова "не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей)" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей)".

1.4.4. подпункт 4.1.7 слова "не позднее \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочих дней".

1.4.5. В подпункте 4.2.3 слова "не позднее \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочих дней".

1.4.6. В подпункте 4.3.1.1 слова "не позднее \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочих дней".

1.4.7. В подпункте 4.3.1.2 слова "не позднее \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочих дней".

1.4.8. В подпункте 4.3.3 слова "не позднее \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочих дней".

1.4.9. В подпункте 4.3.4 слова "не позднее \_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочих дней", слова "следующих за отчетным \_\_\_\_\_" заменить словами "следующих за отчетным \_\_\_\_\_  
(месяцем, кварталом, годом) \_\_\_\_\_".

(месяцем, кварталом, годом)

1.4.10. В подпункте 4.3.5 слова "в течение \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней".

1.4.11. В подпункте 4.3.6 слова "в срок до " \_\_\_\_ " 20\_\_ г." заменить словами "в срок до " \_\_\_\_ " 20\_\_ г.". "

1.4.12. В подпункте 4.4.1 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_ рабочих дней".

1.4. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <2>:

1.4.1. \_\_\_\_\_;

1.4.2. \_\_\_\_\_.

1.6. Раздел 8 "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"8. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование  
Учредителя  
Наименование учредителя  
ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:  
Наименование учреждения банка  
БИК

Расчетный счет

Наименование территориального органа  
Федерального казначейства, в котором  
открыт лицевой счет  
Лицевой счет

Сокращенное наименование  
Учреждения  
Наименование учреждения  
ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:  
Наименование учреждения банка  
БИК

Расчетный счет

Наименование территориального органа  
Федерального казначейства, в котором  
открыт лицевой счет  
Лицевой счет".

1.7. Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.8. Дополнить приложением № \_\_\_\_ согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.9. Внести изменения в приложение № \_\_\_\_ согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи сторон

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(Учредитель) \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии)

МП

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(Учредитель) \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии)

МП

<1> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<2> Указываются изменения, вносимые в соответствующие пункты (подпункты) 4.1.9, 4.2.4, 4.3.4.2, 4.4.6, 5.2, 6.1 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).