

ПРОЕКТ

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НИКОЛАЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии с абзацем шестым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 3.28 Порядка о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации Николаевского муниципального района от 31 декабря 2015 г. № 488-па,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую форму соглашения о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - соглашение).

2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с утвержденной формой, начиная с соглашений на 2018 год.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2018 года, за исключением пункта 2, который вступает в силу с момента официального опубликования настоящего приказа.

И.о. руководителя

Я.В. Ковалева

УТВЕРЖДЕНО

приказом финансового управления администрации Николаевского муниципального района

от

№

Форма

### СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения),

которому как получателю средств районного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ),  
именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя или уполномоченного им лица, фамилия, \_\_\_\_\_,

имя, отчество (последнее - при наличии)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

(положение об органе местного самоуправления, \_\_\_\_\_,

доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование муниципального бюджетного \_\_\_\_\_,

или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, \_\_\_\_\_,

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя Учреждения или \_\_\_\_\_

уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(Устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)  
с другой стороны, далее именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Николаевского муници-

пального района от 31 декабря 2015 г. № 488-па (далее - Порядок), и Правилами расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и выполнение работ (далее - Правила расчета нормативных затрат), утвержденными Учредителем, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из районного бюджета в 20\_\_ году / 20\_\_ - 20\_\_ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг № \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ от (выполнение работ) (далее - Субсидия, муниципальное задание соответственно).

## 2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств районного бюджета по кодам расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) в следующем размере <1>:

- в 20\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_ рублей - по коду БК \_\_\_\_\_;

- в 20\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_ рублей - по коду БК \_\_\_\_\_;

- в 20\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_ рублей - по коду БК \_\_\_\_\_.

2.3. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Правилами расчета нормативных затрат.

## 3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется в соответствии с Порядком на его лицевой счет № \_\_\_\_\_, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_

(наименование финансового органа)

## 4. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Учреждению в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии (изменения в график перечисления Субсидии) в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению (согласно приложению 1 к настоящему Соглашению), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять мониторинг и контроль выполнения Учреждением муниципального задания в порядке, установленном Учредителем в соответствии с требованиями Порядка и настоящего Соглашения.

4.1.4. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее \_\_\_\_ рабочих дней после получения предложений.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, на основании результатов мониторинга выполнения муниципального задания и предварительного отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ дней со дня завершения формирования результатов мониторинга и представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания, в случае если на основании данных мониторинга и предварительного отчета о выполнении муниципального задания необходимо уменьшить (увеличить) показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 01 января 20\_\_ г. <2>, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению <3> и в соответствии с приложением N 3 к Положению в срок до \_\_\_\_\_ (число, месяц года, следующего за годом предоставления Субсидии).

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением в районный бюджет остатков Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок, установленный порядком завершения операций по исполнению районного бюджета по расходам в текущем финансовом году, утверждаемым финансовым управлением администрации Николаевского муниципального района.

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением (иные конкретные обязательства (при наличии):

4.1.8.1. \_\_\_\_\_;

4.1.8.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления мониторинга и контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

1) уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

2) увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

3) принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае

внесения изменений в нормативные затраты в связи с внесением изменений в федеральные, краевые и муниципальные нормативные правовые акты.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением (иные конкретные права (при наличии)):

4.2.3.1. \_\_\_\_\_;

4.2.3.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Представлять в течение \_\_\_\_ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления мониторинга и контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.3.2. Осуществлять в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <4> возврат остатка Субсидии в краевой бюджет в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план) сформированным и утвержденным в порядке, определенном \_\_\_\_\_  
(реквизиты нормативного правового акта

---

Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана

---

финансово-хозяйственной деятельности Учреждения)

4.3.4. Представлять Учредителю:

4.3.4.1. Предварительный отчет о выполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Порядку), в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <5>

4.3.4.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Порядку в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением (иные конкретные обязательства (при наличии)):

4.3.5.1. \_\_\_\_\_;

4.3.5.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 20\_\_ г. (год предоставления Субсидии) остаток Субсидии на осуществление в 20\_\_ г. (год, следующий за годом предоставления Субсидии) расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет в соответствии с подпунктами 4.1.6 и 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Хабаровского края, Николаевского муниципального района, Порядком и настоящим Соглашением (иные конкретные права (при наличии)):

4.4.4.1. \_\_\_\_\_;

4.4.4.2. \_\_\_\_\_.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации Хабаровского края и Николаевского муниципального района.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению (иные конкретные положения (при наличии)):

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## 6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению (иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящим Соглашением (при наличии)):

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## 7. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в районный бюджет.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <6>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) \_\_\_\_\_

---

(способ направления документов по выбору Сторон)

7.7. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 8. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование учредителя	Наименование учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения банка	Наименование учреждения банка
БИК	БИК
Расчетный счет	Расчетный счет
Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет	Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет
Лицевой счет	Лицевой счет

## 9. Подписи сторон

Руководитель (уполномоченное лицо) (Учредитель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии))

МП

Руководитель (уполномоченное лицо) (Учреждение) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии))

МП

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по данным кодам БК.

<2> Формируется на 01 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

<3> Приложение, указанное в подпункте 4.1.6, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению.

<4> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных порядком завершения операций по исполнению районного бюджета по расходам в текущем финансовом году, утверждаемым финансовым управлением администрации Николаевского муниципального района.

<5> Указывается число и месяц, а также год предоставления Субсидии, соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании.

<6> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.5, оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению.

## Приложение 1

к Соглашению о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

### ГРАФИК перечисления Субсидии (изменения в график перечисления Субсидии) <1>

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_  
Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

№ пп	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <2>				Сроки перечисления Субсидии <3>	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе <4>
1	2	3	4	5	6	7	8
1.					до "___" 20___ г.		
2.					до "___" 20___ г.		
...							
Итого по ко-ду БК					х		
1.					до "___" 20___ г.		
2.					до "___" 20___ г.		
...							
Итого по ко-ду БК					х		
					Всего		

<1> Указывается в случае внесения изменения в график перечисления субсидий на основании заключенного дополнительного соглашения на предоставление субсидий, при этом в графе "7" настоящего графика указываются изменения сумм, подле-



жащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<2> Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<3> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3.29 Порядка, а перечисление платежа, завершающего выплату Субсидии, в IV квартале - после предоставления Учреждением предварительного отчета об исполнении государственного задания в соответствии с подпунктом 4.3.4.1 Соглашения и его рассмотрения Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.5 Соглашения.

<4> Заполняется по решению Учредителя для отражения иных сумм.

Приложение 2  
к Соглашению о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Форма

Приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**РАСЧЕТ**  
средств субсидии, подлежащих возврату в краевой бюджет  
на 01 января 20\_\_ г.

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_  
Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

№ пп <2>	Муниципальная услуга или работа							Показатель, характеризующий объ- ем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ				Нормативные затраты на оказание единицы по- казателя, ха- рактеризую- щего объем муниципаль- ной услуги или работы, рублей <4>	Объем остатка Субсидии, подлежащей возврату в районный бюджет, рублей <5>
	Уни- кальный номер реестро- вой за- писи <2>	Наиме- нова- ние <2>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			Показатель, харак- теризующий усло- вия (формы) оказа- ния муниципальной услуги (выполнения работы)		наиме- нование <2>	единица изме- рения		отклоне- ние, пре- вышаю- щее допу- стимое (возмож- ное) зна- чение <3>		
			(наиме- нование показате- ля) <2>	(наиме- нование показате- ля) <2>	(наиме- нование показате- ля) <2>	(наиме- нование показате- ля) <2>	(наиме- нование показате- ля) <2>		наиме- нова- ние <2>	код по ОКЕИ <2>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальные услуги													
Работы													

Руководитель (Учредитель)

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<1> Указывается финансовый год, следующий за годом предоставления субсидии.

<2> Указывается в соответствии с муниципальным заданием.

<3> Указывается в соответствии с данными из графы 13 пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении муниципального задания, предоставляемого в соответствии с подпунктом 4.3.4.2 Соглашения.

<4> Указываются нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с пунктом 2.3 Соглашения.

<5> Рассчитывается как произведение значений в графах 12 и 13 настоящего Расчета.

### Приложение 3

к Соглашению о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Форма

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Соглашению о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения дополнительного соглашения)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(№ дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного (автономного) учреждения),

которому как получателю средств районного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

(положение об органе местного самоуправления, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)  
именуемый в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
(Устав учреждения или иной уполномочивающий документ)

\_\_\_\_\_  
с другой стороны, далее именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее - Соглашение)

\_\_\_\_\_  
(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

---

указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения

1.1. В преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_;

1.2. В разделе 1 "Предмет Соглашения":

1.2.1. В пункте 1.1 слова "муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года" заменить словами "муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года".

1.3. В разделе 2 "Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания":

1.3.1. В абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.2 сумму Субсидии в 20\_\_ году  
(\_\_\_\_\_ ) рублей  
(сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_  
(код БК)

увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_ рублей <1>.

1.4.1. В пункте 3.1 слова "в \_\_\_\_\_"  
(наименование финансового органа)

заменить словами "в \_\_\_\_\_"  
(наименование финансового органа)

1.5. В разделе 4 "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. В подпункте 4.1.2 слова "приложением № \_\_\_\_" заменить словами "приложением № \_\_\_\_".

1.5.2. В подпункте 4.1.4 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочих дней".

1.5.3. В подпункте 4.1.5 слова "в течение \_\_\_\_ дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ дней".

1.5.4. Подпункт 4.1.6 изложить в следующей редакции:

"4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 01 января 20\_\_ г. <2>, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению <3> и в соответствии с приложением № 3 к Порядку, в срок до \_\_\_\_\_ (число, месяц года, следующего за годом предоставления Субсидии)".

1.5.5. В подпункте 4.3.1 слова "в течение \_\_\_\_ дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ дней".

1.5.6. В подпункте 4.3.3 слова "определенном \_\_\_\_\_"

---

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения)"

заменить словами "определенном \_\_\_\_\_"

---

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения)".

1.5.7. В подпункте 4.3.4.1 слова "в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г."

заменить словами "в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г."

1.5.8. В подпункте 4.3.4.2 слова "в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г."  
заменить словами "в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г."

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

<2>

1.6.1. \_\_\_\_\_;

1.6.2. \_\_\_\_\_.

1.7. Раздел 8 "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"8. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование  
Учредителя

Сокращенное наименование  
Учреждения

Наименование учредителя

Наименование учреждения

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:  
Наименование учреждения банка

Платежные реквизиты:  
Наименование учреждения банка

БИК

БИК

Расчетный счет

Расчетный счет

Наименование территориального органа  
Федерального казначейства, в котором  
открыт лицевой счет

Наименование территориального орга-  
на Федерального казначейства, в кото-  
ром открыт лицевой счет

Лицевой счет

Лицевой счет

1.8. Приложение № \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложе-  
нию № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъ-  
емлемой частью.

1.9. Дополнить приложением № \_\_\_ согласно приложению № \_\_\_ к настоящему  
Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. Внести изменения в приложение № \_\_\_ согласно приложению № \_\_\_ к  
настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой ча-  
стью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Со-  
глашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписа-  
ния лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до  
полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглаше-  
нием, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бу-  
мажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи сторон:

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(Учредитель) \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

МП

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(Учреждение) \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

МП

-----  
<1> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<2> Указываются изменения, вносимые в соответствующие пункты (подпункты) 4.1.8, 4.2.3, 4.3.5, 4.4.4, 5.2, 6.1 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).